

一般競争入札公告

社会福祉法人緑風会の発注する「介護老人保健施設グリーン・ボイス 空調設備更新工事」について、次の通り一般競争入札を行うので公告する。

令和7年4月18日
社会福祉法人緑風会
理事長 酒井 雅司

記

1. 工事概要

- (1) 工事名称：介護老人保健施設グリーン・ボイス 空調設備更新工事
- (2) 工事場所：東京都東村山市萩山町3丁目31番地2
- (3) 予定工期：令和7年秋または令和8年春に施工予定
- (4) 補助事業：東京都_令和7年度 ゼロエミッション化に向けた省エネ設備導入・運用改善支援事業の採択（交付決定）が前提

2. 入札参加資格

- (1) 地方自治法施工令第167条の4第1項の規定に該当していない者及び同条第2の規定に基づき地方公共団体の入札参加の制限を受けている者でないこと。
- (2) 公告日から入札日までの期間に、東京都の契約に係る入札参加停止等の措置要綱に基づく入札参加停止措置を受けていない者であること。
- (3) 公告日から入札日まで期間に、東京都の契約に係る暴力団排除措置要綱に基づく入札参加除外等の措置を受けていない者であること。
- (4) 理事が役員をしている企業でないこと。
- (5) 病院または介護福祉施設での空調設備更新工事施工実績がある者であること。
- (6) 補助事業申請のための書類作成サポート等の協力が可能である者であること。

3. その他の条件

- (1) 施工条件等：「居ながら工事」
 - 1) 介護老人保健施設：365日、24時間開業。
 - 2) 騒音・振動のある作業は、事前に施設担当者と協議すること。
- (2) 更新工事要件
 - 1) 更新工事の為、入札参加にあたっては事前に現地調査を実施すること。

- 2) 将来的な維持管理の基本となる完工図書等を作成すること。
- 3) 空調設備の機器選定については、東京都クレジット算定ガイドラインに定める都内中小クレジットの対象となる削減対策項目に掲げる要件に該当する設備とすること。（別紙①参照）

（３） 設備維持管理

1) 竣工後、本設備の維持管理についての技術的助言やメンテナンス等、永い期間の視野をもって共に問題可決に向けて協力できること。また、入札後も本設備に付随する設備の維持管理についての技術的助言やメンテナンス等、共に問題可決に向けて協力できること。

（４） 補助事業申請業務

- 1) 本件については、東京都_令和7年度 ゼロエミッション化に向けた省エネ設備導入・運用改善支援事業の採択（交付決定）が前提となる。そのため、補助金申請に係る資料作成および実績完了報告の資料作成等を全面的に協力して頂くことを条件とする。
- 2) 上記補助事業以外でもより良い条件で活用できるものがあれば提案は可能とする。
- 3) 補助事業の抽選結果が落選となり次回以降も再度申請する場合は、書類の修正等含めて施設担当者と協力して申請業務を継続すること。
- 4) 補助事業の抽選結果により申請を断念した場合は、補助金を使用せずに空調設備更新を行う予定であるが、その場合は再度入札を行うこととする。ただし、補助金申請資料作成協力金として、本件落札者に１００，０００円を支払うこととする。

4. 入札参加申請手続き

入札参加申請書の提出を希望する者は、「一般競争入札参加申請書」を作成し、下記提出期限までに、問い合わせ先担当者宛に下記の通り提出すること。

- （１）提出期限 公告日から～令和７年５月９日（金）までに参加申込をすること。
- （２）提出方法 郵送

〒189-0012 東京都東村山市萩山町３丁目３１番地２

社会福祉法人緑風会介護老人保健施設グリーン・ボイス

担当：事務長 酒井

電話：０４２—３９２—８６１１

（３） 提出物

- 1) 一般競争入札参加申請書

2) 会社案内（パンフレット等）

5. 一般競争入札参加申請書が提出された場合は入札参加資格の有無について審査し、申請者が提示したメールに通知する。

6. 資料配布

入札参加資格が有と確認された業者には、入札書等書式等（図面、空調設備一覧表、図面プロット図、質疑応答書）をメールにて発送し配布する。現場説明会は行わないが、現地調査は業者にて行うこと。現地調査をする場合は必ず連絡をして双方調整した日時に行うこと。

※入札書式等を受領した業者は、問い合わせ先に電子メールにて通知すること。

件名は「入札書式等受領確認」とすること。

※配布した図面関係は見積以外には使用しないこと。

7. 質疑

仕様書に対する疑義等は配布期間内において仕様書送信メールへ返信する方法で行う。

また、質問に対する回答は各社一律にメール配信する。

（1）質問期日：令和7年5月15日（木）正午までとする。

（2）回答期日：令和7年5月22日（木）18時までとする。

8. 入札

入札の執行日時は次のとおりとする。

（1）改札日時：令和7年5月30日（金）午前 10時00分とする。

（2）改札場所：介護老人保健施設グリーン・ボイス 1F会議室（※立ち会い不要）。

（3）入札の決定：即時開札する。その後、直近の理事会を経て落札者と契約を締結する。

工事請負契約書は落札者が作成する。

（4）最低制限価格：設定無しとする。

（5）入札保証金及び契約保証金：免除とする。

（6）用意する書類：

1) 入札書（封入し、糊付け・封印）

2) 見積書（任意書式）

9. 入札に関する事項

（1）入札書および見積書の提出期日は、令和7年5月29日（木）必着とする。

(2) 入札書に記載する金額：

- 1) 金額は消費税を含まないものと含むものの両方を記載すること。
- 2) 調達件名にかかる直接経費の他、機材、資材、機械器具、運搬費等に要する一切の諸経費を含め、入札金額を見積もること。

(3) 入札回数

入札執行回数は1回とする。

(4) 次のいずれかに該当する入札は無効とする。

- 1) 入札に参加する資格のない者がした入札。
- 2) 持ち込み、電話、及びファクシミリにより入札書を提出した者がした入札。
- 3) 談合その他不正行為があったと認められる入札。
- 4) 虚偽の入札参加資格等確認申請書を提出した者がした入札。
- 5) 入札後に辞退を申し出て、その申し出を受理された者がした入札。
- 6) 次に掲げる入札をした者がした入札。
 - ①入札者の押印がないもの
 - ②印影が明らかでないもの
 - ③記載事項を訂正した場合において、その個所に押印のない入札書
 - ④金額訂正のある入札書による入札
 - ⑤記載すべき事項の記入のないもの
 - ⑥2以上の入札書を提出した者がしたもの、又2以上の者の代理をした者がしたもの
 - ⑦その他公告に示す事項に反した者がした入札

(5) その他

- 1) 落札となるべき同額の入札をした者が2社以上あった場合は、くじにより決定する。
- 2) 入札を公正にできないと認められるときは、入札を執行しないことがある。
- 3) 3社以上の応札者がいない場合は、入札不調として再度入札を執行する場合がある。
- 4) 「一般競争入札参加申請書」提出後に辞退をする場合は、辞退届（任意書式）を郵送にて提出すること。

10. 支払条件

契約締結時において、双方の話し合いにより支払い方法を決定するが、原則分割による支払いとする。

11. その他

提出された入札参加申請書等は返却しない。

12. この公告に関する問い合わせ先

介護老人保健施設グリーン・ボイス 事務長 酒井

電話 042-392-8611

以上