

NO	項 目	内 容
1	職種	薬剤師（新卒者向け求人） [※募集人数：1名、2026年3月卒業予定者]
2	勤務場所	東京都東村山市萩山町3-31-1 緑風荘病院
3	仕事内容	病院における薬剤師業務全般 (※DI、調剤、病棟業務等)
4	給与	初任給 254,700円 上記は、以下の標準的な諸手当を含めて算出しています。 ※基本給、調整手当、暫定手当、皆勤手当を含む。 ※上記には含めていない手当等 ・住宅手当 0円～13,000円 ・扶養手当 0円～14,200（子2人の場合） ・通勤手当（上限38,000円／月） ・ペースアップ手当
5	勤務時間	日勤 9:00～17:20 (実働7時間35分、休憩45分含む)
6	休日・休暇	・年間休日112日（4週8休シフト制） 上記には夏期休暇3日（7/1～9/30）、年末年始休暇5日（12/30～1/3）を含む。 ・年次有給休暇（法定通り付与）、半日休暇、時間単位有給あり ・慶弔休暇、産前産後休暇、育児（介護）休暇、子の看護休暇等 (※日曜日、祝日の勤務：なし。夜勤：なし。)
7	処遇・福利厚生	・昇給[年1回]、賞与[年2回、年間3.4か月（前年実績）] ・試用期間6か月（試用期間中の労働条件は同じ） ・社会保険完備（厚生年金、健康保険、雇用保険、労災保険） ・交通費支給（上限38,000円／月） ※駅に近いため、通勤は公共交通機関、自転車、徒歩でお願いします。 ・退職金有り（勤続3年以上） ・定年60歳、再雇用制度あり（65歳） ・インフルエンザ予防接種あり（個人負担なし） ・託児所完備
8	応募方法	事前にご質問等がなければ、直接、郵送で応募書類一式をご送付ください。 ・履歴書（顔写真貼付） 応募確認後、採用担当者よりご連絡を差し上げます。
9	送付方法	下記の方法で書類をご送付ください。 ●郵送で送付する：〒189-0012 東京都東村山市萩山町3-31-1 社会福祉法人 緑風会 法人本部 採用担当
10	お問い合わせ	お気軽に、『応募（問合せ）フォーム』からお問い合わせください。 (職場見学も随時、行っています)